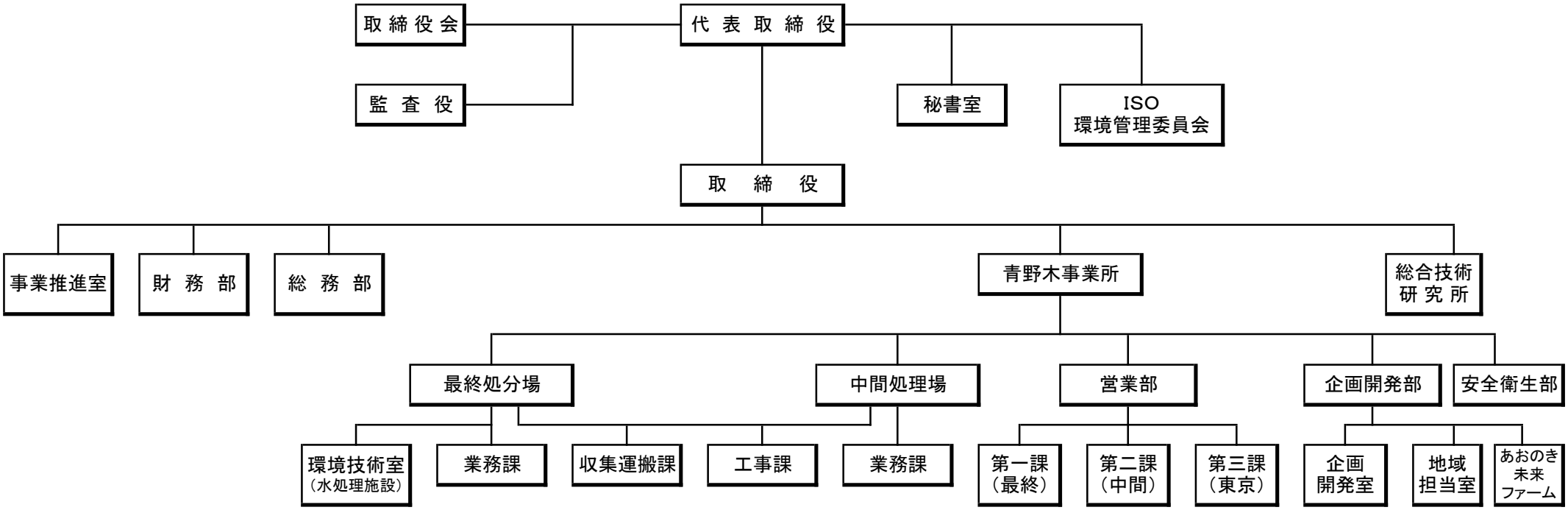
業務を所掌する組織・人員配置

【 令和 7年 8月 5日 現在 】

【 組 織 図 】



【 人 員 配 置 】

	総務部	財務部	事業推進室	事業本部								総合技術研究所
				最終処分場	環境技術室	収集運搬課	工事課	中間処理場	営業部	企画開発部	安全衛生部	
正社員	4	7	2	11	3	18	0	25	25	15	2	0
パート・アルバイト	0	0	0	1	0	0	0	3	0	2	0	0
合計	4	7	2	12	3	18	0	28	25	17	2	0

※派遣社員、兼務職員はいません。

【業務分掌表】

部門	業務内容
総務部	1. 組織機構に関すること 2. 商業登記、一般登記等 3. 定款、約款の改廃 4. 人事、労働管理及び庶務実務 5. 警備、防災に関すること 他
財務部	1. 資金収支計画と運用 2. 金融機関よりの借入及び返済 3. 支払い、入金に関すること 4. 決算及び財務諸表作成等 5. 税務に関すること 他
事業推進室	1. 短中長期経営計画の策定等 2. 経営合理化に関すること 3. 業務の標準化・改善活動の推進 4. 人材育成に関すること 5. 環境自主行動に関すること
総合技術研究所	1. 最終処分場の設計・運営・管理に関する技術開発 2. リサイクル技術開発とリサイクルネットワークの展開 3. 収運車両の運行管理と最適スケジューリング技術開発 4. 紙及び電子マニフェスト対応の一連業務システムの開発 5. 国内外の大学や研究機関との研究連携

ISO環境管理委員会	1. マネジメントプログラム年間計画作成支援 2. マネジメント・レビュー 3. 各部門の推進支援 4. 審査登録機関手続き等 5. 内部環境監査の計画、実施、評価等 他

部門		業務内容
事業本部	最終処分場	1. マニフェスト内容確認 2. 展開検査 3. 施設維持管理 4. 帳票類作成、保管等事務処理 他
事業本部	環境技術室	1 周辺環境測定 2 浸出水処理 3. 施設維持管理 4. 埋立処分物分析 5. 行政、地域住民への公開 6 中間処理、最終処分の環境に関する指導 他

部門		業務内容
事業本部	中間処理場	1. マニフェスト内容確認 2. 展開検査 3. 選別及び木くず・廃プラ破砕・減容等 4. 施設維持管理 5. 帳票類作成、保管等事務処理 他
事業本部	収集運搬課	1. 配車及びルートを含む運行計画 2. 運転者の適正配置 3. マニフェスト記載内容確認 4. 安全運行、車両類維持管理 5. 車検、保険に関すること 他
事業本部	工事課	1. 施工計画作成 2. 関係官庁諸届、許可申請 3. 施工管理 4. 施工技術の開発等 5. 工事実績記録 他
事業本部	営業部	1. 営業戦略策定と運用 2. 予実績管理と乖離対策 3. 市場及び顧客ニーズ収集と分析 4. 指名参加の申請等 5. 見積書、契約書に関すること 他
事業本部	企画開発部	1. 経済情勢、業界動向等の情報収集と分析 2. 新技術開発の推進 3. 新規事業計画、事業戦略 4. 市場ニーズの収集と分析 5. 産学連携に関すること
事業本部	安全衛生部	1. 労働災害防止基本計画策定 2. 日常・月次・年次の安全衛生管理 3. 構内日常パトロール 4. 教育、訓練 5. 監督官庁諸届出等 他